WEB出願ガイド

重要		
事前準備	スマートフォンからのお申し込みの方は、必ず以下のドメインからのメールを受け取れるように設定を行ってください。 ★★★★@nishitech.ac.jp　(@マーク以下を指定してください) ★★★★@application.nishitech.ac.jp　(@マーク以下を指定してください)	
各キャリア設定方法	〈docomo〉	https://www.nttdocomo.co.jp/info/spam_mail/domain/
	〈au〉	https://www.au.com/support/service/mobile/trouble/mail/email/filter/detail/domain/
	〈ソフトバンク〉	https://www.softbank.jp/mobile/support/mail/antispam/mms/whiteblack/

STEP 1　西日本工業大学ホームページへアクセス

西日本工業大学HPへアクセスして、『WEB出願』バナーをクリックする。

PCから

画面イメージ

スマートフォンから

画面イメージ

西日本工業大学入試情報サイト　検索

http://www3.nishitech.ac.jp/examination/nyusi/webnyusi

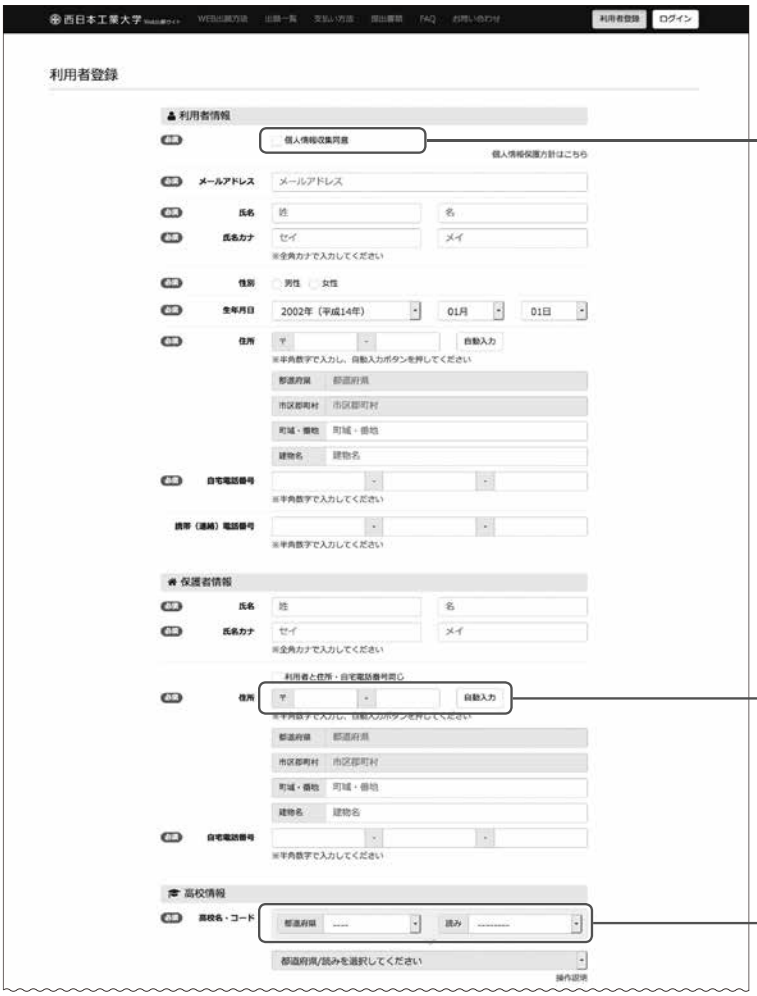
利用者情報登録および出願登録

STEP 2 利用者情報登録

利用者出願登録ページにて、メールアドレスを含む必要な情報を登録→『出願用マイページ』登録。

※お申込みフォームに従い、お名前、ご住所、高校名など、出願に必要な基本情報を入力してください。

利用者登録画面



個人情報収集同意

個人情報取扱の内容を確認し、「個人情報収集同意」にチェックを入れてください。

郵便番号検索

【郵便番号】を入力すると、<都道府県><市区郡町村>が自動的に表示されます。必ず、市区郡町村名をご確認ください。

高校コード検索

(1) 高校の所在地のある「都道府県」を選択する。
(2) 高校名のカタカナ頭文字を「読み」で選択する。
(3) 該当する高校名が表示されます。
(4) 高校名を確認し、クリックしてください。

STEP 3 利用者情報登録受付（仮登録）

STEP2で登録いただいたメールアドレス宛に〈利用者情報登録受付メール〉送信。

※メール記載の確認URLをクリックしてください。

利用者情報登録受付メールサンプル

件名：西日本工業大学WEB出願　利用者情報お申込み受付のお知らせ

ID登録番号　00006
西日本花子 様

西日本工業大学　WEB出願利用者登録を受け付けました。

下記のURLをクリックして、パスワードの登録してお手続きを完了してください。
※このメールの受領時点では利用者登録を完了しておりません。
－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－
【登録URL】
http://application.nishitech.ac.jp/DEV/entry/password/index/k/105ae20a367a7c77bf2ee2515cfd8678/
－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－
※24時間以内に登録完了を頂けない場合、上記URLは無効となります。

STEP 4 ログイン時のパスワード設定

メール記載のURLクリック（24時間以内）により、『**パスワード**』（半角英数4～10文字）**設定登録⇒利用者本登録が完了⇒〈利用者情報登録完了メール〉送信。**

利用者情報登録完了メールサンプル

件名：西日本工業大学WEB出願　利用者情報登録完了のお知らせ

ID登録番号　00006
西日本花子 様

西日本工業大学　WEB出願利用者登録を完了しました。

受験お手続きを続ける、もしくは、利用者情報を確認する場合には、下記のURLをクリックし、
WEB出願マイページにログインしてください。

－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－
【WEB出願マイページURL】
http://application.nishitech.ac.jp/DEV/entry/login/index

ログインの際には、お申込みいただいた際に登録いただいたパスワードが必要となります。
パスワード：abc123
－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－
マイページでは、出願者ご本人の登録情報、出願状況を確認いただけます。
2回目以降の受験申込時は、マイページからお申込みいただく事で、利用者情報の登録を省略し、
お申し込みを頂けます。

STEP 5 『出願用マイページ』にログイン

『**出願用マイページ**』に、**STEP4で登録した**パスワードでログイン。

ログイン画面

STEP 6 出願登録（入試種別、学部、学科、専攻の選択）

ログイン後、**ご希望の入試を選択し、WEB出願お申込み**を行ってください。

出願受付中一覧画面

★試験日・試験会場を選択してください。
※一般入試、センター試験利用入試を出願する場合、<自己エントリー項目>（3項目）を登録してください。
※入力完了後、学科・系、入試種別、試験日、試験会場の変更はできませんので注意してください。

出願内容の確認および入学検定料の決済（支払い）

STEP 7 出願内容の確認

出願内容を確認後、間違いがなければ、『決定』をクリックしてください。

出願内容確認画面

STEP 8 お支払方法の選択

①**〈クレジット支払〉**の場合のみ→**決済画面へ**
②**〈コンビニエンスストア〉〈銀行ATM（ペイジー）〉**を選択した場合
→**STEP9**で送信される**〈申込完了メール〉**に**記載されている決済番号等をメモに控えて、コンビニエンスストア、銀行ATMで検定料の支払いを行ってください。**

※各支払い方法の詳細説明は、次ページをご覧いただくか<WEB出願>サイトに掲載されておりますのでご確認ください。

セブンイレブンご利用の場合の注意

セブンイレブン店舗での入学検定料払込時に**「払込票番号」**が必要となります。
この番号が表示されるのは次ページの**「お支払い方法のご案内」**画面のみですので、必ず**この画面を印刷**するか**番号をメモ**するようにしてください。

STEP 9 申込完了メールの送信

以上STEP1～9までをWEB出願で行います。

※注意事項

●出願登録をやり直したい場合
（例：入力情報の間違い等）
登録済みの入試種別で、まだ入学検定料のお支払いが済んでいない場合は、出願受付期間内に何度でも再登録が可能です。
※出願確認票は入学検定料のお支払いが完了後、出願マイページにログインして印刷してください。

●登録データの有効期限について
登録済みデータは、入学検定料の「支払期限」までに入学検定料のお支払いがない場合は登録データが無効となります。
※入学検定料の支払期限は、出願登録日の2日後（出願締切前日登録は翌日、出願最終日登録は当日）となっております。
※入学検定料支払い済みの出願内容の志望学科・系、試験会場の変更はできません。変更が必要な場合は、入試広報課まで連絡してください。

申込完了メールサンプル

件名：西日本工業大学WEB出願　お申込み完了のお知らせ

受付番号　00006_30001
決済番号　94595847782
西日本花子様

西日本工業大学入学試験
一般入試/一般入試・センター試験利用入試（同時出願）Ⅰ期
お申込みを受け付けました。

～検定料～
金額：48000円　※手数料込

～検定料ご確認URL～
https://link.kessai.info/JLPCT/JLPcon?code=C3D.RZc3afxI3YU496..~J.&rkbn=1

～検定料お支払い～
お支払い方法にて、「コンビニエンスストア」「銀行ATM（ペイジー）」を選択した方は、コンビニエンスストア、銀行ATMで検定料をお支払いください。
※1）お支払いの際、「コンビニエンスストア」では、
お客様番号／オンライン決済番号と確認番号（2711）が、
「ATM」では、収納機関番号（58021）、お客様番号と確認番号（2711）が必要となります。

～出願書類の提出～

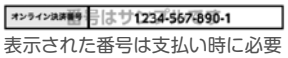
コンビニエンスストア 店頭レジ

支払い方法選択後のガイドに従い支払います。

下記のコンビニエンスストアのレジでお支払いいただけます。
- デイリーヤマザキ
- スリーエフ
- セブンイレブン

セブンイレブンの場合は7アイコンをクリックして次の画面に進みます。

デイリーヤマザキ・スリーエフでのお支払いの場合



表示された番号は支払い時に必要になります。必ずメモを取るか、または「印刷用ページを表示」をクリックして表示されたページを印刷してください。

※セブンイレブンの番号とは異なりますのでご注意ください。

セブンイレブンでのお支払いの場合

「払込票を表示」をクリックします。表示された番号は支払い時に必要になります。必ずメモを取るか、またはページを印刷してください。

※デイリーヤマザキ、スリーエフの番号とは異なりますのでご注意ください。

※セブンイレブンでの支払いでは「払込領収書」以外は発行されません。

クレジットカード

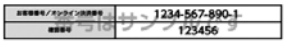
VISAまたはMasterCardのクレジットカードをご用意いただき、画面の指示に従って、カード名義人、カード番号、有効期限、セキュリティコードを入力してください。なお、ご入力いただいたクレジットカード情報（カード番号、有効期限、セキュリティコード）は、当サイトでは保有せず、ウェルネット株式会社へ提供され、クレジットカード決済のみに利用します。カード名義人に関しては、当該登録に係わる目的の終了後、削除いたします。また、入力データはすべてSSL（Secure Sockets Layer）でデータ暗号化されます。

セキュリティコード

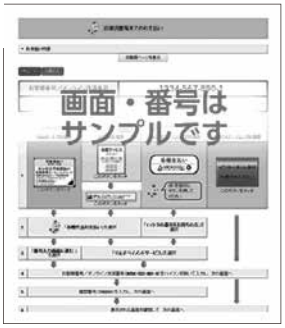
コンビニエンスストア 店頭設置端末

支払い方法選択後のガイドに従い支払います。

以下のコンビニエンスストアで設置されている端末を利用したお支払い方法です。
- ローソン、ミニストップ（Loppi）
- ファミリーマート（Famiポート）
- セイコーマート（クラブステーション）



表示された番号は支払い時に必要になります。必ずメモを取るか、または「印刷用ページを表示」をクリックして表示されたページを印刷してください。



銀行ATM

支払い方法選択後のガイドに従い支払います。

Pay-easyが利用可能な以下の銀行ATMからお支払いいただけます。

（ゆうちょ銀行・みずほ銀行・三井住友銀行・りそな銀行・埼玉りそな銀行・千葉銀行・三菱東京UFJ銀行・横浜銀行・近畿大阪銀行・広島銀行・福岡銀行・親和銀行・東和銀行・熊本銀行・京葉銀行・南都銀行・足利銀行など）

収納機関番号	12345
お客様番号	1234-567-890-1
確認番号	123456

表示された番号は支払い時に必要になります。必ずメモを取るか、または「印刷用ページを表示」をクリックして表示されたページを印刷してください。

なお、表示された番号は、ネットバンキングではご使用いただけません。

※コンビニエンスストアの店頭設置端末で利用可能な銀行ATMではお支払できません。

ネットバンキング

金融機関を選択し、画面の案内に従い支払います。

ご利用には、ネットバンキングの利用契約が必要です。なお、ネットバンキングによるお支払いは、「お支払い方法選択サイト」経由からのみ行うことができます。

※銀行一覧、労働金庫、信用金庫・信用組合一覧、農協（JA）・漁協（JF）をご覧ください。

申込内容の確認、出願提出書類の送付および入学手続

STEP 10 申込内容の確認

『**出願マイページ**』に**ログイン**し、**出願内容の確認**を行い、**出願確認票**を**印刷**してください。
『**出願マイページ**』から**写真をアップロード**してください。

マイページ画面

《写真アップロード登録上の注意》

写真店等で撮影した証明写真データを登録することを推奨します。証明写真データを用意できない場合には、以下の注意事項を確認のうえ顔写真を撮影し、「ファイル選択」から顔写真をアップロードしてください。

●**ファイル形式**／JPG　●**ファイルサイズ**／3MB程度（縦400×横300ピクセル以内）
●**縦横比率**／4:3
デジタルカメラや高解像モードやパノラマモードなどで撮影した場合は、アップロード規定サイズを超える場合があります。その際は、撮影モードを変えて撮り直すか、または加工アプリ等でサイズを変更してください。
●スマートフォンで写真を撮影される方は、証明写真アプリで検索後、必要なアプリをダウンロードすると非常に便利です。

■証明写真のチェックポイント
1.私服で撮影（制服は不可）
正面、上半身、脱帽、背景無地、最近3か月以内で撮影した鮮明なカラー写真であること。
2.髪が目にかからないようにすること
目元が隠れている写真は使用不可。
3.フラッシュ等を用いて顔や背後に影がかからないよう鮮明に撮影すること。

《NG写真の例》

■指定の規格を満たしていない写真の例

背景に影がある　背景に柄がある　髪の毛が顔にかかっている

■人物を特定しにくい、顔の一部が隠れてしまっているもの

他人が写っている　マスクをしている　帽子をかぶっている

《注意事項》
●目が閉じていないことを確認してください。　●頭部が切れていない事を確認してください。
●写真が手振れ等により、不鮮明になっていないか確認してください。
登録後、顔写真に不備があった場合は、再度顔写真のアップロードを依頼する場合があります。

STEP 11 出願提出書類の送付（送付先）

以下の手順で出願提出書類を送付してください。
●市販の封筒を使用し、各入試別の出願提出書類を入れてください。
●簡易書留で郵送してください。
〒800-0394　福岡県京都郡苅田町新津1-11
西日本工業大学　入試広報課

※持参される場合は、下記へご提出ください。
●おばせキャンパス A棟4階　入試広報課
●小倉キャンパス　本館4階　デザイン学部事務室

出願確認票

2020年度西日本工業大学 出願確認票

一般入試/一般入試・センター試験利用入試（同時出願）　I 期 一般入試

提出書類など

出願番号	00017_30001

出願者情報

志願者氏名	西日本 花子
志願者シメイ	ニシニッポン ハナコ
性別	女性
生年月日	2002年08月01日
高校コード	13548J
出身高校名	西日本工業高等学校
制度区分	全日制
課程区分	普通科
予備校コード	
予備校名	
卒業年月	2020年03月

STEP 12 WEB出願登録完了メールの送信

大学にて、出願提出書類一式を確認→〈WEB出願登録完了メール〉送信

出願提出書類の到着・内容確認後に〈WEB出願登録完了メール〉を送信しますので、数日を要します。

WEB出願登録完了メール

件名：西日本工業大学WEB出願　出願手続き完了のお知らせ

受付番号　00006_30001
決済番号
西日本花子 様

西日本工業大学入学試験
一般入試／一般入試・センター試験利用入試（同時出願）Ⅰ期
提出書類の確認が出来、出願手続きが完了しました。

※このメールアドレスは、送信専用となっております。ご返信いただきましてもご質問をお受けできません。

お問合せ

STEP 13 受験票印刷

大学からの**〈WEB出願登録完了メール〉**を受信したら**『出願用マイページ』**にパスワードでログインし、**『WEB受験票』ボタン**をクリック。**印刷して当日試験会場に持参**してください。

マイページ画面（受験番号／受験票）

受験票

受験番号 A3200		写真
入試種別	一般入試／一般入試・センター試験利用入試（同時出願）Ⅰ期	
志望学科	デザイン学部建築学科	
志願者氏名	西日本　花子	
志願者氏名（カナ）	ニシニッポン　ハナコ	
性別	女	

試験後

STEP 14 合格発表⇒入学手続

合格発表日の10時以降に**『出願用マイページ』**に**ログイン**して、**合否の確認**をしてください。**合格した方**は、**入学手続**を行なってください。

マイページ画面（合格発表⇒入学手続）

【一次手続】 入学金納付	①『一次手続はこちら』からエントリーを行い、納付方法を選択して、手続締切日までに入学金を納付してください。 ②納付確認後、一次手続完了メールが送信されます。 ③学費（前期学費等）納付振込用紙が大学から送付されます。
【二次手続】 学費〈前期学費等〉納付	①大学から送付された学費（前期学費等）納付振込用紙で手続締切日までに銀行から納付してください。 ②納付確認後、学費納付確認メールが送信されます。 ③「出願マイページ」にログインして、『二次手続はこちら』から『学生基本情報』を登録してください。 ④『学生基本情報』登録完了後、二次手続完了メールが送信されます。 ⑤「出願マイページ」にログインして、『入学手続完了者提出書類』から必要書類をダウンロードして、郵送又は入学式に持参してください。

※Ⅱ期一般入試及びⅡ期・Ⅲ期センター試験利用入試に関しては一括納付となります。

支払期限および手数料について

<検定料>

〈コンビニエンスストア〉〈銀行ATM（ペイジー）〉を選択した場合は、出願登録日の2日後<土日祝含む>（登録締切日前日は翌日、登録締切日は当日）までに支払いを完了してください。

<入学金>（一次手続）

各支払方法で手続締切日までに支払いを完了してください。

支払方法＼事務手数料	検定料	入学金
コンビニエンスストア・ネットバンキング・銀行ATM（ペイジー）	550円	900円
クレジットカード	900円	4,000円

※検定料・入学金の他に事務（振込含）手数料（別途消費税）が必要です。

<前期学費等>（二次手続）

大学から送付された振込用紙で手続締切日までに銀行窓口で支払いを完了してください。

※銀行からの振込手数料は各自でご負担ください。

Q&A、個人情報取り扱い、問合せについて

Q1 「出願確認票」を印刷できない場合は？

A

●PDFが表示できない
PDFを閲覧するためには、Adobe Readerが必要です。
http://get.adobe.com/jp/reader/
上記のURLからダウンロードしてください(無償)。

●プリンターを持っていない
入試広報課までお問い合わせください。
TEL/0120-231491

Q2 自宅以外のパソコンでも利用可能ですか？

A 可能です。ただし、公共の場所(ネットカフェなど)はセキュリティ上の観点からお勧めしません。利用する際に、ログイン情報等を残さないようにご利用するよう十分注意してください。また、登録いただくメールアドレスに送信されるメールを閲覧し、手続きを継続できる環境であることが必須です。
ご自宅にパソコンがない場合には、スマートフォンからのお手続きをお勧めします。スマートフォンをご利用の場合には、スマートフォンでお使いのメールアドレスをご利用いただけます。スマートフォンからのお申し込みの方は、必ず以下のドメインからのメールを受け取れるように設定を行ってください。

★★★★@nishitech.ac.jp (@マーク以下を指定してください)
★★★★@application.nishitech.ac.jp (@マーク以下を指定してください)

[各キャリアの設定方法はこちら]

〈docomo〉
https://www.nttdocomo.co.jp/info/spam_mail/domain/

〈au〉
https://www.au.com/support/service/mobile/trouble/mail/email/filter/detail/domain/

〈ソフトバンク〉
https://www.softbank.jp/mobile/support/mail/antispam/mms/whiteblack/

Q3 フリーメールアドレスは利用可能ですか？

A 可能です。ただし、出願登録時や検定料払込後、システムから自動送信されるメールが、フリーメールアドレスを運営するサービス元の迷惑メール対策によっては、届かないなどの影響が出る事があります。また、こちらでメールが正しく送信されているか、確認できない場合があります。
予め、ご了承ください。

Q4 利用者登録、出願登録の確認はできますか？

A 利用者登録をいただいた際に、登録したパスワードにより、個人情報、出願状況をご確認いただけます。ただし、変更は出来ませんので、変更などの際には、大学までご連絡ください。

西日本工業大学　入試広報課
〒800-0394　福岡県京都郡苅田町新津1-11
TEL/0120-231491　FAX/0930-23-8946

Q5 利用者登録、出願登録をしましたがメールが届かないのですが。

A メールアドレスの誤り、もしくは、ドメイン指定の影響が考えられます。メールが届かない場合には、利用者ページにログインし、出願状況をご確認ください。
①メールアドレスに誤りがない場合は、迷惑メール設定となりすましメール規制を変更して、再度、利用者登録を新規に行ってください。
②迷惑メール設定となりすましメール規制に問題がない場合は、メールアドレスに誤りがあります。正しいメールアドレスを確認して、再度、利用者登録を新規に行ってください。

Q6 氏名の漢字登録ができません。

A 利用者情報を登録する際に、氏名などの漢字がエラーとなる場合には、代替の漢字で登録を行ってください。入学手続き時に、正式な漢字での登録を行います。

入試に関する個人情報の取り扱いについて

【個人情報の利用目的】
受験者の皆様より提供されました個人情報(出願データ等)につきましては、本学の入学試験に関する業務(以下に示す)において使用をいたします。
●受験者への連絡通知
受験票、合否通知、入学手続資料(入学許可書・入学案内等)
●その他、本学の入学者選抜関係資料

【個人情報の第三者への提供】
登録された個人情報の第三者への提供は、以下の場合に限ることとします。
●法律に定められた適正な手続による開示要求を受けた場合
●その他、上記に準ずる案件が発生した場合

【個人情報の訂正・削除】
保有個人データにおける個人情報は、原則として本人に限り、訂正・削除を求めることができます。その場合については、個人情報の漏洩などを防止するため、本人による証明書類の提出により、本学で保有する個人情報の訂正・削除を行います。