

海外帰国子女型

募集学科及び人員

工学部	総合システム工学科 ☐ 機械工学系 ☐ 電気情報工学系 ☐ 土木工学系	若干名
デザイン学部	☐ 建築学科	若干名
	☐ 情報デザイン学科	若干名

1 出願資格

日本の国籍を有する者で、保護者の海外在留により、外国で学校教育を受けたことのある者のうち、次のいずれかに該当するもの

- (1) 外国において、学校教育における12年の課程のうち、外国の高等学校に2年以上在学し、帰国後1年未満の者
- (2) 文部科学大臣の指定した者

2 試験日及び選考方法等

出願期間	2025年11月21日(金) ～ 12月5日(金) 必着
試験日	2025年12月13日(土) [受験票は出題システム [Post@net] から印刷し持参]
選考方法	次の3項について総合的に判定し、合格者を決定します。 1. 書類審査 (自己エントリー [WEB 入力]) 2. 基礎学力検査 「数字I」(1科目) 時間 60 分・配点 100 点 3. 面接 個人面接 ※オンライン形式で行う場合があります。 試験時間割(集合時間)は本学ホームページに公開しますので、必ず試験日の前日までにご確認ください。
試験場	●おばせキャンパス：総合システム工学科 ●小倉キャンパス：情報マネジメント学科、建築学科、情報デザイン学科
合格発表	2025年12月22日(月) 10時以降 (出題システム [Post@net] に公開)
入学手続締切日	一次手続(入学金)：2026年1月15日(木) 二次手続(前期学費等)：2026年3月24日(火)

■自己エントリーについて

入学検定料の納入後、出願システム [Post@net] に自己エントリーの入力バナー (J-Bridge System) が表示されます。そのバナーをクリックして自己エントリーの入力を行ってください。

3 入学検定料

30,000 円

※入学検定料の他に払込手数料（1,000 円）がかかります。

支払方法などの詳細は、共通事項ページやインターネット出願ガイド、出願システム [Post@net] をご確認ください。

4 出願書類

出願確認票	出願システム [Post@net] から出願手続きを完了し、入学検定料の支払い終了後、出願確認票を出力してください。
志願者調査書	本学所定様式を使用
出身高等学校の卒業(修了)証明書 または卒業(修了)見込証明書	最終出身学校所定の様式
成績証明書	※最終出身高等学校全期間 3 カ年の成績証明書 ※国際バカロレア資格を有する者は、最終試験 6 科目の成績証明書
海外在留証明書	本学所定様式を使用 ① 保護者の所属する機関の責任者による海外在留証明書で、滞在期間、在留地、保護者と共に海外に在留したことを明記したもの。 ② 海外在留証明書に志願者本人のパスポートの写し（海外在留期間を証明するための出国印及び帰国印のあるページのコピー）を添付すること。

※「出願確認表」に必要な【顔写真】を撮影しアップロード登録する際は、共通事項に記載している条件を満たした顔写真を登録してください。

5 出願時の注意事項

第 2 志望学科・系は、希望者のみ選択してください。

この入学者選抜試験要項は、西日本工業大学が実施する 2026 年度入学者選抜試験の概要を掲載しています。掲載内容に変更が生じた場合は、本学ホームページでお知らせいたします。

<https://www3.nishitech.ac.jp/juken/nyusi/>

＜基本理念＞ 人を育て技術を拓く（ひらく）

＜教育目標＞ 豊かな人間性の錬成とすぐれた工業技術者の育成

＜教育方針＞

- ・学生の個性を伸ばすきめ細かな教育の実現
- ・産業界を支える自立した実務型技術者の育成
- ・国際社会で、職場で尊敬され、頼りにされる技術者の育成（基本教科の確実な修得・コンピュータに強い技術者の育成・個性化への対応）

受験及び修学上の配慮について

- (1) 本学に入学を希望する者で障がい等を有する等、受験上及び修学上の配慮を必要とする可能性がある場合は、出願の前にあらかじめ本学にお問い合わせください。

<https://www3.nishitech.ac.jp/courses/admission/supportpolicy>

- (2) 志願者本人に帰責されない身体・健康上の理由により当日の受験が困難な場合には、別日程への振替の対象としますので、入試広報課までご相談ください。

選考方法の観点などについて

- 学力検査：大学教育に必要な基礎学力を有するかどうかを判断するために知識・技能や思考力・判断力・表現力を評価
- 面接：思考力・判断力・表現力を評価
- 書類選考：学びへの意欲や関心等を重視し参考資料として活用します。
- 自己エントリー：主体性・協働性を評価

本学のアドミッションポリシーに基づいた評価を行います。

[基礎学力検査]

○ 数学・英語・情報・日本語：教科・科目に係る個別テスト

○ 小論文：教科・科目に係る知識を問わない問題で構成

[学力試験]

○「知識・技能」「思考力・判断力・表現力」の評価方法として、記述式問題を出題します。

[自己エントリー]

本学で何を学びたいか、それに至った経緯、志望する学科・系での学びの準備状況、大学での学びを将来どのように生かしたいかなどを入力。自己エントリーの設問については、ホームページに公開いたします。

<https://www3.nishitech.ac.jp/news/archives/1348>

入学者選抜試験情報の取扱いについて

教科・科目に係る個別テストの出題例または出題意図については、本学ホームページ上に公開いたします。なお、出願期間中にインターネット出願システム [Post@net] でもお知らせします。

2026 年度入学者選抜試験のアドミッションポリシー及び入学者選抜基本方針

アドミッションポリシー（入学者受入れの方針）

本学は、「人を育て技術を拓く」を基本理念として掲げ、「豊かな人間性の錬成と優れた工業技術者の育成」を教育目標とし、責任感、誠実さ、協調性などの徳育に重点を置いた人間性教育を基本姿勢としています。この方針に基づき、次のような入学者を求めます。

- 本学の建学の精神・教育目標、教育方針をよく理解し、基礎的学力を有する人。
- 多面的な考え方や基礎的なコミュニケーションができる学修意欲に富む人。
- 多様な人々と協働しながら主体的にものごとに取り組むことができる人。
- それぞれの学科の目指す目標に沿った資質向上、自己の研鑽に努めることができる人。

[工学部]

総合システム工学科のアドミッションポリシー

総合システム工学は、工学分野の幅広い総合的な思考力・判断力を用いて、創意工夫しながら社会的課題を解決していく学問です。そのため、総合システム工学科では幅広い教養と豊かな人間性を身につけた総合力のある優れた工業技術者の育成を目指しています。この方針に基づき、次のような入学者を求めます。

- 1) 本学の建学の精神・教育目標、教育方針をよく理解し、総合システム工学の知識・技能・技術に強い関心と興味を持ち、これを修得するために必要な基礎学力を有する人。【知識・技能】
- 2) ものづくりや創造的なことに関心があり、周りの人と協働して課題解決に取り組むことができるコミュニケーション能力を持つ人。【思考・判断・表現】
- 3) 目標の達成に向けて、チームの仲間と協力し、主体的に情報収集、分析、アイデア出し、意見の調整、課題解決に取り組むことができる人。【主体性・協働して学ぶ態度】
- 4) 将来、工業技術者として社会に貢献したいという志を持ち、それを実現するために自己研鑽し続けることができる人。【思考・判断・表現】

情報マネジメント学科のアドミッションポリシー

情報技術は、生産性の向上や新しい価値の創造、環境負荷の低下などをもたらし、持続的成長と豊かな社会を築くために必要不可欠な技術と言えます。また、企業では情報技術の活用が競争力向上に寄与することが認識され、IT 業界だけでなくサービス産業を含む多様な業界で情報システム技術者の需要が増えています。そのため、情報マネジメント学科では、情報技術とマネジメント、ビジネスに関する知識の修得を行い、幅広い業界で活躍するための教養と人間性を身につけた人材の輩出を目指しています。この方針に基づき、次のような入学者を求めます。

- 1) 本学の建学の精神・教育目標、教育方針をよく理解するとともに、情報技術やビジネスに強い関心と興味を持ち、これを修得するために必要な基礎学力を有する人。【知識・技能】
- 2) 身の回りの課題について、自ら情報を収集、分析、整理でき、様々な興味関心から新しいアイデアや手法を取り入れ、課題を解決できる人。【思考・判断・表現】
- 3) 目標の達成に向けて、チームの仲間と協力し、情報共有や意見の調整、交渉を行うなど主体的に行動できる人。【主体性・協働して学ぶ態度】
- 4) 地域社会や企業において、情報技術とマネジメントに関する知識を活かして情報化（デジタル変革）をけん引し、努力を続けることができる人。【思考・判断・表現】

[デザイン学部]

建築学科のアドミッションポリシー

建築学は工学、技術から芸術、社会、文化に及ぶ幅広い分野にまたがる創造的、総合的学問であり、職域も極めて多岐にわたっています。そのため建築学科では建築技術に関する基礎的専門知識の習得を基本に置きながら、卒業後、多方面で活躍できるよう幅広い教養と豊かな人間性と創造力を身につけた総合力のある人材を育成することを目的としています。この方針に基づき、次のような入学者を求めます。

- 1) 本学の建学の精神・教育目標、教育方針をよく理解し、入学後の修学に必要な基礎学力を有する人。【知識・技能】
- 2) 創造的なことが好きで、何かを達成するための努力と創意工夫が苦にならない人で、より確かなデザイン力を身につけたいと意欲があり、また、多くの人と協働して物事に取り組むことのできるコミュニケーション能力を持つ人。【思考・判断・表現】
- 3) 生活空間や建築、都市、環境に興味や関心があり、多様な人々と協働しながら主体的に学習する意欲を持続けることができる人。【主体性・協働して学ぶ態度】
- 4) 将来、社会的に影響のある仕事や生活空間を豊かにする仕事がしたいという夢を持ち、それを実現する意欲と情熱を燃やし続けることができる人。【思考・判断・表現】

情報デザイン学科のアドミッションポリシー

情報デザイン学科は、豊かな人間性とデザインスキルを兼ね備えたデザイナーあるいは技術者の育成と輩出を通して、社会に広く貢献したいと考えています。この方針に基づき、次のような入学者を求めます。

- 1) 本学の建学の精神・教育目標、教育方針をよく理解するとともに、情報社会の進展の中で、より確かなデザイン力や高度な情報リテラシーを身につけることに意欲があり、これを修得するための基礎学力を有する人。【知識・技能】
- 2) デザインやものづくりに関心があり、自己のデザインや技能・技術によって社会へ貢献したいという意欲を持つ人。【思考・判断・表現】
- 3) 生活環境や社会を豊かにしたいという夢を持ち、他分野の人たちと協力してそれを実現する強い意思を持続けることができる人。【主体性・協働して学ぶ態度】
- 4) デザインをより深く理解し、生活や社会の中で創造的に活用していくことに向けて努力を続けることができる人。【知識・技能】

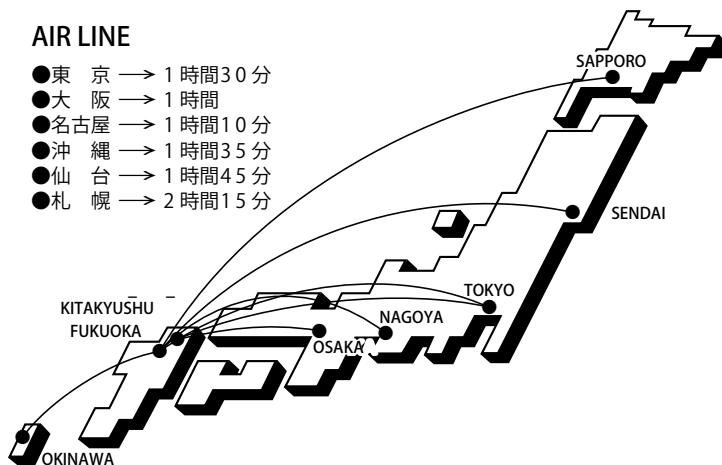
試験会場の案内

The testing place

志望学科により、試験会場が異なりますのでご注意ください。

AIR LINE

- 東京 → 1時間30分
- 大阪 → 1時間
- 名古屋 → 1時間10分
- 沖縄 → 1時間35分
- 仙台 → 1時間45分
- 札幌 → 2時間15分

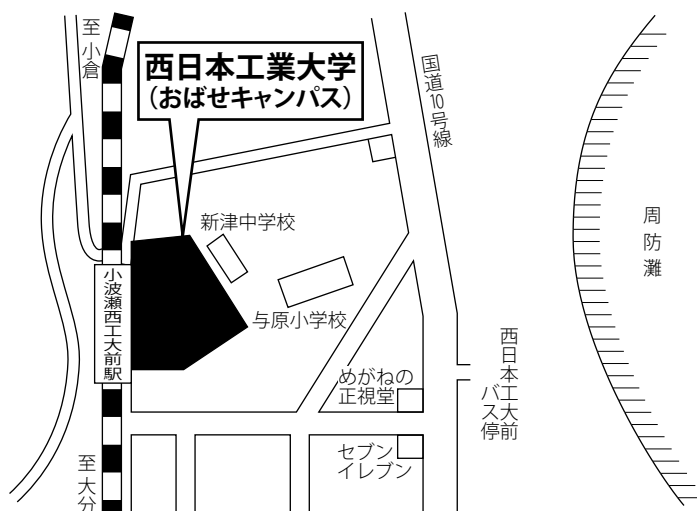


おばせキャンパス

福岡県京都郡苅田町新津 1-11
☎0930-23-1491

JR 日豊本線
おばせ
小波瀬西工大前駅下車すぐ

- 工学部 総合システム工学科



小倉キャンパス

北九州市小倉北区室町 1-2-11
☎093-563-2221

JR小倉駅から徒歩15分
JR西小倉駅から徒歩3分

- 工学部 情報マネジメント学科
- デザイン学部 建築学科
- デザイン学部 情報デザイン学科



交通機関の遅延や体調不良などの連絡は、以下の連絡先をお願いします。

試験当日の連絡先：西日本工業大学 入試本部

TEL 0120-231491 / 0930-23-1591

Email nyusi@nishitech.ac.jp

共通事項

編・転入型

編・転入型
(推薦)

編・転入型
(一般)

社会人型

外国人留学生型
(推薦)

外国人留学生型
(一般)

海外帰国子女型

高等専門学校型

インターネット
出願ガイド

インターネット出願について

本学のインターネット出願では、Post@netを利用します。

合否結果と入学手続きも出願システム[Post@net]に公開します。



入力はとても簡単。
また、チェック機能が働いて
入力漏れも防ぎます。

24h

24時間、全国のどこからでも
出願可能です。
コンビニやクレジットカードなど
で入学検定料の支払いが可能



合否結果確認
出願システム
[Post@net] から確認

STEP 1



ホームページへアクセス

西日本工業大学インターネット出願サイト

検索



STEP 2



出願申込

①アクセス後、「インターネット出願」のバナー(リンク)をクリックし、画面
に掲載されている手順や注意事項を必ず確認してください。
②ガイダンス画面に従い、必要事項を入力してください。
※入力完了後、学科・系、入試種別、試験日、試験会場の変更はできませんので注意してください。

STEP 3



入学検定料のお支払い

コンビニエンスストア、銀行、郵便局(ゆうちょ銀行)ATM、クレジットカードで
入学検定料のお支払いが可能です。入学検定料の他に払込手数料(1,000円)
がかかります。

STEP 4



プリンターで印刷

「出願確認票」を2部(大学への送付用及び本人保管用)印刷します。
(大学送付用は、A4サイズ、カラー印刷を推奨)

STEP 5



出願書類の郵送

支払い後、必要書類を郵送してください。

出願期間内に郵送されていない場合は、出願を受理できませんので
ご注意ください。

合格者の方への入学手続きも出願システム[Post@net]にてお知らせします。利用者登録用のメールアドレスは、
高等学校卒業後(本学入学式)まで利用可能なフリーメール(yahoo、googleなど)や各携帯会社のキャリアメール
アドレスをご登録ください。

インターネット環境などでお困りの場合は、入試広報課までお問い合わせください。(TEL 0120-231491)

写真のアップロードについて

まずはじめに、写真データについてご確認ください。

< 確認事項 >

1. 試験日から遡って3ヶ月以内に撮影した上半身無帽のもの
2. カラー写真【但し背景は単色・無地であること】
3. ネット出願の際にアップロードする必要があるため、出願を行うパソコン、スマートフォン等にデータを保存をしておいてください
4. 写真データ形式は「JPEG」です
※他のデータ形式はアップロードできません。
5. 画像データは3MB以下としてください
※画像データが大きすぎる場合は「ペイント」等、画像編集アプリで調整できます。

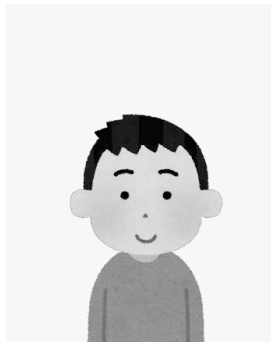
○写真は出願サイト上で既定のサイズに編集（拡大・縮小・回転・切り抜き）できますが、上部の余白が多すぎる写真など、一部、的確な調整ができないものがあります。

適切な画像データの例



不適切な画像データの例

NG 上部の余白が多すぎる



NG 被写体がぼやけている・荒い



※証明写真を撮影する場合は、被写体がぼやけやすいので
ご注意ください。

○不適切と判断した場合は再度アップロードしていただくことがあります。

出願写真アップロード手順

- ①インターネット出願で必要項目を入力し、志願者情報の入力まで進みます。
- ②「画像をアップロードする」をクリックし、写真アップロード画面に進んでください。

メールアドレス(再入力) 必須

sample @ kjp.co.jp

受信確認メール送信

【受信確認メール送信ボタンについて】
受信確認メール送信ボタンを押下していただくこと
入力したメールアドレスにテストメールが送信されます。

写真アップロード

証明写真

No Image

画像をアップロードする

画像をアップロードするにはポップアップを許可する必要があります。

志願者連絡先住所(必須)

郵便番号 必須 600 - 8216 検索

③「**ファイルを選択**」をクリックし、アップロードする写真を選択してください。



④写真の位置や大きさを枠内に的確なサイズに収まるように適宜編集を行ってください。



⑤画像サイズが整えられたら「**確定**」をクリックしてください。



⑥出願登録後は変更ができません。
適切な画像が表示されているか確認し「**登録**」をクリックしてください。



⑦写真のアップロードが完了しました。

sample @ kip.co.jp

メールアドレス(再入力) 必須

受信確認メール送信

【受信確認メール送信ボタンについて】
受信確認メール送信ボタンを押下していただくと
入力したメールアドレスにテストメールが送信されます。

写真アップロード

証明写真

画像をアップロードする

画像をアップロードするにはポップアップを許可する必要があります。

志願者連絡先住所(必須)

郵便番号 必須 600 - 8216 検索

都道府県 必須 京都府

入学検定料について

1 出願につき **30,000 円**

入学検定料は、選択された決済方法でお支払いください。＜コンビニエンスストア＞＜銀行 ATM（ペイジー）＞を選択した場合は、出願登録した翌日の 23 時 59 分（出願登録期限日に登録した場合は当日の 23 時 59 分）までに支払いを完了してください。なお、支払期限を過ぎた場合は、再度出願の手続きを行ってください。

※一旦納入された入学検定料は、理由の如何にかかわらず払い戻しは行いません。

※入学検定料の他に払込手数料（1,000 円）がかかります。

出願上の注意事項

●出願書類の本学所定様式は、本学ホームページからダウンロードしてください。

<https://www3.nishitech.ac.jp/juken/nyusi/point/>

●出願書類は A4 サイズで印刷し、黒色ボールペンで記入のうえ郵送で提出してください。

（社会人型については入力による出願書類も受け付けます。）

●「出願確認票」及び志願者本人が記入する出願書類は、折らないでください。

●「出願確認表」に必要な【顔写真】を撮影しアップロード登録する際は、条件を満たした顔写真を登録してください。

1. 出願書類が不備なものは受け付けることができません。

2. 一旦受け付けた出願書類は、如何なる理由があっても返還できません。

3. 願書受付後の志望学科・系の変更はできません。

〔注〕本学に入学を希望する者で障がい等を有する等、受験上及び修学上の配慮を必要とする可能性がある入学志願者は、出願の前にあらかじめ入試広報課までご相談ください。必要な場合は、本学において志願者またはその立場を代弁し得る出身学校関係者等との面談を行うことがあります。

出願書類提出先

市販の角型 2 号の封筒に出願書類一式を入れ、簡易書留もしくは書留で入試広報課宛てに郵送してください。

※『出願確認票』及び志願者本人が記入する出願書類は A4 サイズで印刷し、折らずに入れてください。

封筒貼付用宛名シートは、出願システム [post@net] からダウンロードしてください。

〒800-0394 福岡県京都郡苅田町新津 1-11 西日本工業大学 入試広報課

受験票について

受験票は出願締切日の翌日より出願システム [Post@net] からダウンロード可能になります。印刷して試験当日にお持ちください。本学からの郵送は行いません。

受験上の注意事項

(1) 持参する物

- ・筆記用具及び消しゴム
- ・受験票（出願システム [Post@net] から印刷して持参。出願締切日の翌日よりダウンロード可能）

<筆記試験中に机の上に置ける物>

黒鉛筆、シャープペンシル、消しゴム、時計（辞書や電卓、端末等の機能がなく秒針音がしないもの）、眼鏡、ハンカチ、目薬、ティッシュペーパー（袋や箱から取り出したもの）

(2) 試験時間割

試験時間割は、大学ホームページに公開します。必ず試験日の前日までにご確認ください。

(3) 試験会場の確認

試験会場を確認して、集合時間までにお越しください。

※志望学科により試験会場が異なりますのでご注意ください。

(4) 遅刻限度について

受験者は、試験時間割の集合時間までに、指定された試験会場に入室してください。万一遅刻した場合は、試験開始後20分以内の遅刻に限り受験を認めますが、試験時間の延長は行いません。（但し、交通機関の事故またはやむを得ない事由を除く）

【不正行為の取り扱いについて】

試験時間中（面接含む）は、参考書、辞書、定規、計算機能・翻訳機能をもつ腕時計及び電卓や、携帯電話・スマートフォン、ウェアラブル端末などの電子機器類の使用は認めません。

これらを使用した場合や、監督者の指示に従わずに机の上に置いたりポケットに所持していたりする場合は不正行為となり、その場で受験中止と退室を指示し、以後の受験はできなくなります。

合格発表

1. 出願システム [Post@net] にログインして確認してください。（発表日の10時以降に公開）
2. 学内掲示は行いません。
3. 合否や得点開示についての電話、メール等によるお問い合わせには応じません。

入学手続きは、出願システム [Post@net] を確認して行ってください。

納入金

編・転入型、海外帰国子女型、高等専門学校型

(単位：円)

区分	種別	* 入学金	授業料	教育充実費	合計
前期（入学手続時）		200,000	410,000	210,000	820,000
後期（10月納入）		—	410,000	210,000	620,000
合計		200,000	820,000	420,000	1,440,000

社会人型

区分	種別	* 入学金	授業料	教育充実費	合計
前期（入学手続時）		100,000	205,000	105,000	410,000
後期（10月納入）		—	205,000	105,000	310,000
合計		100,000	410,000	210,000	720,000

外国人留学生型

区分	種別	* 入学金	授業料		教育充実費	合計	
			減免なし	減免あり		減免なし	減免あり
前期（入学手続時）		200,000	410,000	205,000	210,000	820,000	615,000
後期（10月納入）		—	410,000	205,000	210,000	620,000	415,000
合計		200,000	820,000	410,000	420,000	1,440,000	1,030,000

委託徴収金

《1年入学》

(単位：円)

種別	後援会費	学友会費	同窓会費	アルバム代	学生教育研究 災害傷害保険	合計
委託徴収金 (年額)	10,000	10,000	10,000	☆ 2,800	* 3,300	36,100

《2年転入》

種別	後援会費	学友会費	同窓会費	アルバム代	学生教育研究 災害傷害保険	合計
委託徴収金 (年額)	10,000	10,000	10,000	☆ 5,600	* 2,600	38,200

《3年編・転入》

種別	後援会費	学友会費	同窓会費	アルバム代	学生教育研究 災害傷害保険	合計
委託徴収金 (年額)	10,000	10,000	10,000	☆ 8,400	* 1,750	40,150

- [注] 1. *印は翌年度以降納入不要。
 2. ☆印の翌年度以降の納入額は1年入学者、2年転入者、3年編・転入者は2,800円です。
 3. 「入学手続締切日」の「前期学費等」とは、前期授業料・教育充実費及び委託徴収金の合計額です。
 4. 入学を辞退する者については、2026年3月31日（火）までに所定の学費返還手続き（メール連絡可）を行った場合に限り、既納の納入金から入学金を控除した金額を返還します。
 5. 期限内に手続をしない場合は、入学を辞退したものとみなします。
 6. 卒業見込みの者は、卒業後直ちに卒業証明書及び成績証明書を入試広報課に送付してください。
 7. 外国人留学生授業料減免規程の対象者は、授業料減免申請書の提出が必要です。
 8. 上記の他に、教科書代や教材費（パソコン含む）が必要となります。

詳細は、合格者に対し入学時までに出願システム [Post@net] にてお知らせいたします。

特別な事情により、学費（授業料及び教育充実費）の分納・延納を希望する場合は、入試広報課までご相談ください。